

# Развојни план установе



**ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2026.ГОДИНЕ**

**„ШТА ДЕТЕТУ ТРЕБА ДА РАСТЕ ДО НЕБА“**

Председник Управног одбора

---

Јелена Стакић

# ЛИЧНА КАРТА

АДРЕСА: Предшколска установа „Вера Гуцуња“, Сомбор  
Венац војводе Петра Бојовића 3  
тел/факс: 025/421-744  
E-mail: [veragucunja@mts.rs](mailto:veragucunja@mts.rs)  
[www.veragucunja.co.rs](http://www.veragucunja.co.rs)

ДИРЕКТОР

Васпитно  
особље

Припремни предшколски  
програм: 37 групе

**ОБЈЕКТИ:**  
Укупно: 32  
17 у граду  
15 на селу

Стручна  
служба

УКУПНО 191 ЗАПОСЛЕНИХ

Техничко  
особље

Финансијска  
служба

Учесници смо Колоније дечјег  
пријатељства са вртићима из Шапца,  
Цетиња, Бијељине, Бања Луке и  
Штипа.

1885. почело је са радом прво  
забавиште у Сомбору, у улици  
Златне греде, са укупно 38 деце,  
старости од 4 до 6 година.  
Отворено је на иницијативу  
познатог педагога, Николе  
Вукичевића.

ЈЕЗИК:  
На српском 79 група  
На мађарском 3 групе  
Двојезично 2 групе

## РАЗЛИЧИТИ ОБЛИЦИ И ПРОГРАМИ:

- Излети
- Пројекат „Сви у вртић“
- Играонице за децу од 3 до 5 година у  
насељеним местима
- Билингвална група :српско-немачки  
језик

# Х И М Н А ПУ „Вера Гуцуња“

## ПОЖУРИТЕ »РОДЕ«

ТЕКСТ И МУЗИКА:  
Милица Буца

Вр-тић нам је ку-ћа дру-га (ТАПШАЊЕ) друг до дру-га друг до дру-га (ТАПШАЊЕ)  
Ов-де сва-ко сва-ког во-ли (ТАПШАЊЕ) ле-по је у ма-лој шко-ли (ТАПШАЊЕ)  
Ов-де сва-ко сва-ког во-ли (ТАПШАЊЕ) ле-по је у ма-лој шко-ли (ТАПШАЊЕ) МИ  
РА-сте-мо бр-зо бр-зо ко из во-де по-жу-ри-те »РО-ДЕ« ЈЕР НАС У ШКО-ЛУ ВО-ДЕ МИ  
НАС У ШКО-ЛУ ВО-ДЕ



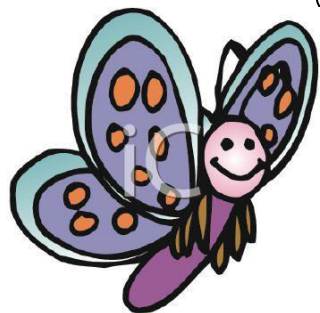
**ЗАПОСЛЕНИ** –  
стручан кадар  
према  
нормативима и  
прописима

**ДЕЦА** од  
јаслица до  
припремног  
предшколског  
програма.

**СТРУЧНО  
УСАВРШАВАЊЕ**  
Васпитно –  
образовно веће,  
Стручни активи  
узрасних група,  
акредитовани  
семинари, стручни  
сусрети, трибине

**ОБЈЕКТИ:**  
мрежа установе –  
територијална  
покривеност  
општине

ОПРЕМЉЕНОСТ  
ОБЈЕКТАТА



УНУТРАШЊИ

**РЕСУРСИ**

ФИНАНСИЈСКИ  
РЕСУРСИ

ФИЗИЧКО  
ОКРУЖЕЊЕ

СПОЉАШЊИ

МЕДИЈИ

ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
И УДРУЖЕЊА

УСТАНОВЕ И  
ИНСТИТУЦИЈЕ



## **УНУТРАШЊИ РЕСУРСИ:**

**ДЕЦА** – Сваке године, према броју пријављене деце, формира се укупан број група. Тенденција је пораста уписа деце у целодневни боравак.

### **ЗАПОСЛЕНИ**

директор, Александра Перовић  
секретар 1  
васпитачи 100  
мед.сестре-васпитачи 21  
педагошки сарадници 9  
стручни сарадници 4  
мед.сестре на превентиви 2  
главна мед.сестра 1  
нутрициониста 1  
финансијска служба 4  
технички секретар 1  
магационер 1  
куварице 10  
сервирке 24  
вешерке 3  
мајстори 2  
разносач хране 1  
спремачице 5

### **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Стручно усавршавање је у функцији унапређивања непосредне васпитно – образовне праксе и са циљем да се уочени проблеми теорије проуче, а потом преведу на језик непосредне праксе и оперативно у њу уграде.

**ОБЈЕКТИ -просторни услови рада:**

Ред. број	Објекти	Радне собе васпитно-образовни рад	Други простори
01.	Вртић“Маслачак“-В.В.П.Бојовића бр.3	3	5
02.	Вртић „Венчић“-В.В.П.Бојовића бр.1	3	3
03.	Вртић „Бубамара“(Селенча 1)и јаслице „Цврчак“- Спортска бб	7	44
04.	Вртић“Ђурђевак“(Селенча 2)-Спортска бб	4	8
05.	Вртић „Сунце“-Јанка Веселиновића бр.2	5	8
06.	Вртић „Вишњица“-Георги Димитрова бб	3	5
07.	Вртић „Бајка“-Војвођанска 34	4	3
08.	Вртић „Невен“-Коњовићева бр.24	3	6
09.	Вртић „Пужић“-Аврама Мразовића бр.6	6	9
10.	Вртић „Сунцокрет“-Вујадина Секулића бр.18	3	5
11.	Вртић „Петар Пан“-Илије Бирчанина бр.18	3	3
12.	Вртић „Врапчић“-ХИ Војвођанске уд.бригаде бр.15	2	3
13.	Вртић „Сулавер“-ХИ Војвођанске уд.бригаде бр.20	2	4
14.	Вртић „Чигра“-Ђорђа Бркића бр.1	1	3
15.	Вртић „Вила“-О.Ш.“Доситеј Обрадовић“ С.В.Чиче бб	2	1
18.	Вртић „Чуперак“-Алекса Шантић, 8.ударне бригаде бб	1	5
19.	Вртић „Јагодица“-Б.Брег, Југословенска бр.13	1	2
20.	Вртић „Бамби“-Бездан, Жртава фашизма бр.25(зграда основне школе)	2	2
21.	Вртић „Сунчица“-Бачки Моноштор, Владимира Назора бр.70 а(зграда основ.шк.)	3	3
22.	Вртић „Дуга“-Гаково, Краља Петра Првог бр.56(зграда основне школе)	1	1
23.	Вртић „Колибри“-Дорослово, Станка Опсенице бр.10(зграда основ.шк.)	2	2
24.	Вртић „Звездице“-Кљајићево, Занатлијска бр.1	3	4
25.	Вртић „Лептирић“-Колут, Марка Орешковића бр.1	1	2
26.	Вртић „Воћкице“-Риђица, Добровољачка бр.2	2	3
27.	Вртић „Рода“-Растина, Солунских бораца бр.5(зграда основне шк.)	1	2
28.	Вртић „Лалице“-Стапар, Карађорђево плац бр.108	2	3

29.	Вртић „Андреј“, Станишић, А.Чарнојевића бр.1	3	3
30	Вртић „Цица Маца“-Светозар Милетић, Д.Обрадовића бр.2	1	3
31.	Вртић „Пинокио“-Телечка, Дожа Ђерђа бр.1	2	3
32.	Вртић „Пчелица“-Чонопља, Краља Петра Првог бр.60	2	4
33.	Вртић „Ђанић“ – Сомбор, ХП војвођанске ударне бригаде бр. 41	1	4

### ОПРЕМЉЕНОСТ ВРТИЋА:

Свака васпитна група опремљена је дидактичким материјалом и играчкама у складу са узрастом деце која у њој бораве. При избору намештаја се води рачуна о његовој мултифункционалности и избору оних елемената који се могу лако комбиновати и на више различитих начина употребљавати имајући притом у виду да сам простор у коме бораве деца није оптерећен намештајем. Радне собе су структуриране по просторним целинама :литерна просторна целина , просторна целина за конструисање , за визуелне уметности, симболочку игру , за осамљивање и скривање , за звук и покрет.У јасленим групама акценат је на кинестетичкој и сензорној просторној целини . Дефинисаним просторним целинама омогућава се деци предвидљивост и сигурност у простору- да могу да буду самостална и истовремено пружа могућност различитих врста истраживања.

Сваке године се планира и реализује набавка дидактичког материјала, играчака и материјала за рад са децом према специфичностима узраста, у зависности од развијања реалног програма у групи.

На нивоу Установе постоји библиотека која поседује збирку стручне литературе, како домаћих, тако и страних аутора и издавача, како на српском, тако и на мађарском и енглеском језику. У библиотеци се налази преко 2000 наслова.

### СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ:

- Спортски центар - физкултурна сала, отворени терени, спортска хала, отворен и затворен базен
- Основне школе
- Средње школе
- Педагошки факултет
- Градски музеј
- Народно позориште
- Биоскоп народни
- Историјски архив
- Градска библиотека



- Дечја библиотека
- Ликовне галерије: "Милан Коњовић" ,
- Културни центар „Лаза Костић“
- Музичка школа "Петар Коњовић"
- Дечји диспансер
- Зубне амбуланте
- Апотеке
- Хитна помоћ
- Геронтолошки центар
- Ватрогасна станица
- Аутобуска станица
- Жељезничка станица
- Ветеринарска станица
- Полицијска станица
- Пошта
- Градска пијаца
- Продавнице различите робе
- Пекаре
- Занатске радионице, механичарске радионице ,удружења старих заната
- Месне заједнице
- Зграда Жупаније
- Стара здања Сомбора
- Зеленило града- паркови, дрвореди, цветњаци...
- Предузећа – "Чистоћа", "Водоканал", "Србија шуме", "Дирекција за изградњу града"...
- Културно уметничка друштва
- Месне канцеларије
- Салаше
- Етно куће
- Сеоска дворишта
- Баште, цветњаци, њиве, виногради, пластеници...
- Фарме

#### **КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОЈЕДИНИХ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА:**

- Чонопља - језеро, етно кућа, буњевачка кућа
- Телечка – Музеј дувана и музеј сатова и антиквитета
- Растина – фудбалско игралиште, речица Киђош, рибњак
- Бездан – бања, кајакашки клуб, ловачка кућа, штампарија, ткачка радионица, бродоградилеиште, каналска обала
- Бачки Брег – Крзнарска радња, гранични прелаз.
- Колут – Ковачница, рибњак, ЗОО врт "Мики".
- Кљајићево фазанерија, виногради, Земљорадничка задруга, железничка станица
- Гаково – фарма-свињарство, говедарство, живинарство
- Б.Моноштор – етно куће, учионица у природи, камп Црвеног крста, Шетна стаза – Горње Подунавље - резерват животиња



## МЕДИЈИ

ПУ „Вера Гуцуња“ континуирано и интензивно развија екстерни маркетинг у циљу информисања локалне и шире заједнице о својим активностима, успесима, правцима развоја и делатности.

Сарадња са локалним електронским и писаним медијима (радио, телевизија и штампа): **са Сомборским новинама, ТВ станицама** у Сомбору и то у облику фото и видео записа, презентација, чланака, обавештења о:

- актуелностима
- важним дешавањима
- новостима у Установи
- раду са децом

## КОЛОНИЈА ДЕЧЈЕГ ПРИЈАТЕЉСТВА

1980. године у Вуковару потписана је Повеља о трајној сарадњи предшколских установа градова Бања Луке, Цетиња, Охрида, Пећи, Сомбора, Шапца, Велења, Вуковара.

Све до 1990. године сусретали смо се да бисмо се дружили, унапређивали праксу, обогаћивали садржаје васпитно-образовног рада, размењивали искуства, развијали сарадњу...

Сарадња је обновљена 2008. године у Цетињу, а прва "Колонија дечјег пријатељства" одржана је у Бања Луци 2009. године.

Јуна 2010. и 2016. град – домаћин „Колоније дечјег пријатељства“ био је Сомбор.

Сваке године, одлазимо сви богатији за нова пријатељства, игре, песме, различите активности. Сведоци смо једног прелепог дружења деце и предшколских радника кроз игру, песму, међусобну размену искустава...



У одређивању наших **СНАГА, МОГУЋНОСТИ, ПРЕТЊИ и СЛАБОСТИ** процењивали смо се сами, унутар колектива, радници и деца.

#### **СНАГЕ:**

- Стручни кадар
- Учешће у све три компоненте пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање"
- Сарадња, хоризонтална размена
- Стручно усавршавање запослених
- Мултикултурална средина- уважавање различитости
- Деца са свим својим потенцијалима
- сарадња и учешће родитеља
- град Сомбор
- инклузија
- посебни програми и пројекти
- опремљеност материјалима , намештајем и играчкама
- учешће установе у дешавањима и манифестацијама у локалној средини
- увођење васпитача приправника у посао
- боравак деце од 1 до 5,5 година у вртићу у поподневној смени



#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Играонице и креативне радионице
- Сарадња са локалном заједницом и школама
- Коришћење ресурса средине
- Стручно усавршавање и напредовање
- Оварање нових објеката-проширење мреже установе
- Боља опремљеност дигиталном технологијом
- Консултовање деце у процесу грађења реалног програма
- Учешће на конкурсима и пројектима на нивоу града и државе
- укључивање родитеља и експерата у живот и рад вртића

#### **ПРЕТЊЕ:**

- Смањење броја деце у насељеним местима
- Повећање броја деце и група у којима је потребна посебна подршка
- повећан број деце на листи чекања и незадовољство родитеља

#### **СЛАБОСТИ:**

- Велики број деце у групама
- Недостатак стручних сарадника-психолога, логопеда, дефектолога, васпитача, медицинских сестара-васпитача
- Недостатак физкултурне сале
- Необухваћеност све деце-листе чекања
- Недостатак личних пратилаца на млађимзрастима
- Дужина радног времена вртића
- недовољан простор за паркирање код појединих вртића
- недовољни просторни капацитети за обухват све заинтересоване деце
- недовољне дигиталне компетенције једног дела васпитача

# Питали смо децу какав вртић желе...

компјутере,  
фото апарате,  
графоскопе,  
лаптопове,  
видео бим

вртић у којем имамо  
тобоган са лоптицама

нови вртић на спрат  
и кревете на спрат,  
као код куће



да имамо пуно  
слика о  
морима,  
дрвећу ...

да имамо  
вештачко дрво у  
вртићу на које се  
можемо пењати

да имамо радионицу  
у којој ћемо да  
шијемо, правимо  
накит и тако нешто

# МИСИЈА

„Да сва деца предшколског узраста имају једнаке могућности за учење и развој кроз подршку њиховој добробити “





# ВИЗИЈА

„Вртић као сигурно и подстицајно  
окружење за учење и развој“

# ОБЛАСТИ У КОЈИМА ЖЕЛИМО ПРОМЕНЕ

## Област квалитета 1: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце

1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју

### **РАЗВОЈНИ ЦИЉ:**

Подршка социјалној добробити детета кроз:

- развијање позитивног културног и социјалног идентитета,
- развијање социјалне компетентности као способности емоционалног везивања и емпатичности, успешне социјалне комуникације и кооперативности,
- развијање моралних вредности и норми и способности моралног расуђивања, правичности и уважавања разлика,
- развијање алтруизма, особина човечности као што су предусретљивост, емпатија, толерантост, племенитост, солидарност,
- развијање свести о узајамној повезаности људи и природе и бриге за животну средину,
- развијање проактивног односа према животу и окружењу.

## Област квалитета 3: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

### 3.3.У установи се развија култура самовредновања

#### **РАЗВОЈНИ ЦИЉ:**

- Подизање квалитета рада установе , разумевање сврхе самовредновања и стварање климе поверења и отворености у комуникацији

#### **Полазне основе и анализа стања:**

Анализа стања у Установи с циљем утврђивања слабости и потенцијала Установе које је основа за израду Развојног плана је урађена у односу на:

- податке који су добијени из рада на самовредновању ,област професионална заједница учења
- подаци добијени кроз анализу стања у Установи из области – квалитет програма васпитања и образовања, стручна усавршавања и професионални развој, услови у којима се остварује, задовољство и квалитет сарадње са родитељима; извршена анализа реализована је на састанцима радних група и тимова.
- извештаја стручних органа Установе о реализацији васпитно образовног рада
- извештаја са састанака Педагошког колегијума
- извештаја о реализованом Развојном плану за период 2020-2023.



## **ОБЛАСТ 1: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД**

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце

1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју

### ***РАЗВОЈНИ ЦИЉ:***

Подршка социјалној добробити детета кроз:

- развијање позитивног културног и социјалног идентитета,
- развијање социјалне компетентности као способности емоционалног везивања и емпатичности, успешне социјалне комуникације и кооперативности,
- развијање моралних вредности и норми и способности моралног расуђивања, правичности и уважавања разлика,
- развијање алтруизма, особина човечности као што су предусретљивост, емпатија, толерантост, племенитост, солидарност,
- развијање свести о узајамној повезаности људи и природе и бриге за животну средину,
- развијање проактивног односа према животу и окружењу.

### **ЗАДАЦИ:**

Унапређивање компетенција васпитача за следеће улоге:

1. Подршка васпитача деци у животно-практичним ситуацијама
2. Улога васпитача у планираним ситуацијама учења
3. Подршка деци од стране васпитача у игри (отвореној, проширеној и вођеној)



<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ЕВАЛУАЦИЈА</b>
Презентација и радионице на тему: Подршка васпитача деци у животно-практичним ситуацијама	2023.	Психолог и чланови Тима за превенцију насиља	Реализована презентације и радионице на састанцима Тима за превенцију насиља	Записници са састанака Тима за превенцију насиља
Примена договорених активности у васпитно-образовним групама: Васпитачи подржавају активно учешће деце у животно-практичним ситуацијама (рутине, ритуали, аутентичне ситуације у вртићу и ван њега)	2023.	васпитачи, чланови Тима за превенцију насиља	Реализоване активности у васпитно-образовним групама	документација васпитача, фото и видео записи
Хоризонтална размена – преношење искустава чланова Пројектног тима осталим васпитачима у Установи на тему: Подршка васпитача деци у животно-практичним ситуацијама	2023. /2024.	чланови Тима за превенцију насиља	Презентације и радионице на састанцима стручних актива, обиласци васпитно-образовних група од стране стручних сарадника и васпитача – чланова Тима за превенцију насиља са циљем пружања подршке у остваривању квалитетне подршке детету у животно-практичним ситуацијама	Записници за састанака Актива узрасних група, фото записи, продукти са радионица
Презентација и радионице на тему: Улога васпитача у планираним ситуацијама	2024.	Психолог и чланови Тима за превенцију насиља	Реализована презентације и радионице на састанцима Тима за превенцију насиља	Записници са састанака Тима за превенцију насиља

учења				
Примена договорених активности у васпитно-образовним групама: Улога васпитача у планираним ситуацијама учења	2024.	васпитачи, чланови Тима за превенцију насиља	Реализоване активности у васпитно-образовним групама	документација васпитача, фото и видео записи
Хоризонтална размена – преношење искустава чланова Пројектног тима осталим васпитачима у Установи на тему: Улога васпитача у планираним ситуацијама учења	2024. /2025.	чланови Тима за превенцију насиља	Презентације и радионице на састанцима стручних актива, обиласци васпитно-образовних група од стране стручних сарадника и васпитача – чланова Тима за превенцију насиља са циљем пружања подршке у остваривању квалитетне подршке детету у планираним ситуацијама учења	Записници за састанака Актива узрасних група, фото записи, производи са радионица
Презентација и радионице на тему: Подршка деци од стране васпитача у игри (отвореној, проширеној и вођеној)	2025.	Психолог и чланови Тима за превенцију насиља	Реализована презентације и радионице на састанцима Тима за превенцију насиља	Записници са састанака Тима за превенцију насиља
Примена договорених активности у васпитно-образовним групама: Подршка деци од стране васпитача у игри (отвореној, проширеној и вођеној)	2025.	васпитачи, чланови Тима за превенцију насиља	Реализоване активности у васпитно-образовним групама	документација васпитача, фото и видео записи
Хоризонтална размена – преношење искустава	2025. /2026.	чланови Тима за превенцију насиља	Презентације и радионице на састанцима стручних актива, обиласци	Записници за састанака Актива узрасних група,

чланова Пројектног тима осталим васпитачима у Установи на тему: Подршка деци од стране васпитача у игри (отвореној, проширеној и вођеној)			васпитно-образовних група од стране стручних сарадника и васпитача – чланова Тима за превенцију насиља са циљем пружања подршке у остваривању квалитетне подршке детету у планираним ситуацијама учења	фото записи, продукти са радионица
---	--	--	--	------------------------------------

## ОБЛАСТ 2: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

### 3.3.У установи се развија култура самовредновања

#### *РАЗВОЈНИ ЦИЉ:*

- Подизање квалитета рада установе , разумевање сврхе самовредновања и стварање климе поверења и отворености у комуникацији

#### **ЗАДАЦИ:**

1. Преиспитивање компетенције запослених у односу на улоге и одговорности професије
2. Критичко сагледавање праксе кроз заједничка истраживања и процес рефлексije
3. Примењивање одговарајућих начина праћења и вредновања који доприноси бољем разумевању и развијању праксе
4. Мотивисање свих актера живота и рад установе за активно учешће у процесу самовредновања

**Задатак:****1. Преиспитивање компетенције запослених у односу на улоге и одговорности професије**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ЕВАЛУАЦИЈА</b>
Рад на правилнику о стандарима компетенција за професију васпитача и његовог професионалног развоја	2023.	тим за професионални развој	реализован приказ	записници и фотографије
Анализирање и преиспитивање компетенција васпитача и медицинских сестара	2023.	тим за обезбеђивање квалитета	добивање увида у компетенције васпитача и медицинских сестара	инструмент и резултати анализе
Информисање и едуковање васпитача и медицинских сестара о изради личног плана професионалног развоја	2023.	педагог	реализовани стручни активи	записник са састанака стручних актива
Израда планова личног професионалног развоја	2023.	васпитачи и медицинске сестре и стручни сарадници	сви урадили и предали планове личног професионалног развоја	планови личног професионалног развоја
Упознавање запослених са процедурама самовредновања	2023.	тим за самовредновање	презентација за запослене	реализована презентација

## **Задатак:**

2. Критичко сагледавање праксе кроз заједничка истраживања и процес рефлексije

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ЕВАЛУАЦИЈА</b>
Прикупљање података о квалитету рада у изабраној области применом изабраних инструмената	2023.	тим за самовредновање	Обилазак 30% објеката прикупили податке	попуњени упитници, чек листе, извештаји са фокус група
Информисање о добијеним резултатима прикупљања података	2023.	тим за самовредновање	информисани сви запослени, деца и родитељи	извештаји , фотографије, флајери, плакати
Израда акционог плана за унапређивање рада у области коју смо вредновали	2024.	главни васпитачи свих објеката	израђени акциони планови у објектима обухваћеним прикупљањем података	израђен јединствени акциони план
Праћење промена насталих применом акционог плана	2024. 2025.	васпитачи, стручни сарадници, директор	настале промене у оквиру акционог плана	записници, фотографије

**Задатак:**

3. Примењивање одговарајућих начина праћења и вредновања који доприноси бољем разумевању и развијању прексе

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ЕВАЛУАЦИЈА</b>
Хоризонтално учење на тему развијање програма – пројектни портфолио	2024.	стручни активи васпитача и медицинских сестара	Хоризонтално учење реализовано на састанцима актива	записници
Хоризонтално учење на тему дечији портфолио	2025.	стручни активи васпитача и медицинских сестара	Хоризонтално учење реализовано на састанцима актива	записници
Праћење реализације реалног програма	2023. 2024. 2025.	стручни сарадници и тим за самовредновање	обилазак јегра обилазак 30% група обилазак 30%	записници

**Задатак:**

4. Мотивисање свих актера живота и рада установе за активно учешће у процесу самовредновања

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b>	<b>ЕВАЛУАЦИЈА</b>
Упознавање деце и родитеља са значајем самовредновања и њиховом улогом у њему	2023.	тим за самовредновање	израђени плакати и пропратни текстови за децу и родитеље	плакати , текстови,фотографије
Организовање манифестације „Дани родитељства“	прва недеља јуна 2023.,2024.,2025.	стручна служба , директор	реализована манифестација	фотографије,видео записи,сајт
Организовање састанка са представницима локалне самоуправе	2024	стручна служба	активно учешће локалне заједнице у унапређењу рада установе	записници, изјаве , фотографије

## ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

На реализацији Развојног плана радиће тимови задужени за поједине области у којима желимо да направимо промене.

Мерила ( критеријуми и евалуације) за праћење остваривање Развојног плана дата су за сваку област у којој желимо да направимо промене. Њих ће пратити Тимови и Стручни актив за развојно планирање.

Извештаје о реализацији активности из Развојног плана Тимови ће подносити Стручном активу за развојно планирање три пута у току године ( може и чешће, према потреби). На састанцима Стручног актива сви чланови актива и представници тимова детаљно ће анализирати реализацију активности, даље планове, пратити динамику реализације, промене плана, уношење нових идеја и активности кроз анексе. Пратиће се повезаност Развојног плана са осталим документима установе ( са Годишњим планом, Предшколским програмом ).

### План рада Стручног актива за развојно планирање

Време реализације	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Мерило за праћење остваривања Р.П.
март 2023. август 2023., 2024., 2025.	- План рада Тимова за реализацију Развојног плана	-Излагање - Анализа плана тимаова	-Представници тимова за реализацију Развојног плана -Чланови Стручног актива за развојно планирање	-Израђени планови тимова за реализацију развојног плана. -Записник са одржаног састанка Стручног актива.
јануар 2024., 2025, 2026.	- Анализа рада Тимова на реализацији Развојног плана.(динамика, одступање од плана, уношење нових елемената (анекс), тешкоће, укључивање нових ресурса...	-Излагање -Анализа извештаја тимова	-Представници тимова за реализацију Развојног плана. -Чланови Стручног актива	-Извештаји тимова за реализацију развојног плана. -Записник са одржаног састанка стручног актива.
јун, 2023., 2024., 2025,	-Извештај о раду Тимова -Предлози за рад Стручног актива за развојно планирање за следећу школску годину и предлози плана рада тимова.	-Излагање -Анализа извештаја тимаова	-Представници тимова за реализацију Развојног плана. -Чланови Стручног актива	-Извештаји тимова за реализацију развојног плана. -План рада Стручног актива за развојно планирање -Записник са одржаног састанка Стручног актива.



Развојни план ћемо реализовати у периоду од три године, од фебруара 2023. до фебруара 2026.године

Тим за  
безбедност

ДИРЕКТОР

Тим за  
професионалн  
и развој

Стручни тим  
за инклузивно  
образовање

Тим за  
самовредновање

РОДИТЕЉИ

Тим за  
превенцију  
насиља

Тим за заштиту деце  
од дискриминације  
,насиља, злостављања  
и занемаривања

ЛОКАЛНА  
ЗАЈЕДНИЦА

Сви запослени  
у Установи

Тим за  
обезбеђивање  
квалитета и развој  
Установе